



ПРИКАЗ

БОЕРЫК


« 25 » Ок 201 9 г. № 22-17

Об утверждении Положения
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в
Республиканском агентстве по печати и
массовым коммуникациям «Татмедиа»

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 года №1697-р в целях формирования единого подхода к организации системы внутреннего контроля за соблюдением соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа».
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель

 А.Р.Зарипов

Утверждено
приказом руководителя
Агентство по печати
и массовым коммуникациям
«Татмедиа»
от 25.02.2019 № 22-1

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа»

I. Общие положения

1. Положение об организации в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» (далее - Агентство) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – Положение) разработано в целях обеспечения в Агентстве требований антимонопольного законодательства и профилактики его нарушений.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) «антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвует Агентство;

2) «антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

3) «антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

4) «доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Агентстве;

5) «коллегиальный орган» – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

6) «нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции в Агентстве;

7) «риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

8) «уполномоченное подразделение» – структурное подразделение (должностное лицо) Агентства, осуществляющее внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса в Агентстве.

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- 1) выявление комплаенс-рисков;
- 2) управление комплаенс-рисками;
- 3) контроль за соответствием деятельности Агентства требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Агентство руководствуется следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства Агентства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Агентстве;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль за организацией и функционированием в Агентстве антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем Агентства, который:

1) вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса меры ответственности за несоблюдение государственными гражданскими служащими и работниками Агентства правового акта об антимонопольном комплаенсе;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа».

7. К компетенции уполномоченного подразделения - юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» относятся следующие функции:

1) подготовка и представление руководителю Агентства на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

3) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих и структурных подразделений Агентства, разработка предложений по их исключению;

4) консультирование государственных гражданских служащих и работников Агентства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Агентства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

7) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

8) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) информирование руководителя Агентства о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

10) ознакомление государственных гражданских служащих и работников Агентства с правовым актом об организации антимонопольного комплаенса.

8. Оценку эффективности организации и функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - Общественный совет Агентства.

9. К функциям коллегиального органа относятся:

1) рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Агентстве в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка комплаенс-рисков

10. Выявление и оценка комплаенс-рисков в Агентстве осуществляется юридическим сектором Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа».

11. В целях выявления комплаенс-рисков юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» проводит:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Агентства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ нормативных правовых актов Агентства;

3) анализ проектов нормативных правовых актов Агентства;

4) мониторинг и анализ практики применения Агентством антимонопольного

законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

12. При проведении (не реже одного раза в год) юридическим сектором Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

1) сбор в структурных подразделениях Агентства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Агентстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Агентства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Агентства на недопущение повторения нарушения.

13. При проведении (не реже одного раза в год) юридическим сектором Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» анализа нормативных правовых актов Агентства реализуются мероприятия:

1) разработка и размещение на официальном сайте Агентства исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Агентства (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте Агентства уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление руководителем Агентства сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Агентства.

14. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» реализует мероприятия (в течение отчетного года):

1) размещение на официальном сайте Агентства (размещение на официальном интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и

граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

15. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Агентстве юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» реализует мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Агентстве;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Агентстве;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Агентстве.

16. При выявлении комплаенс - рисков юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» проводит оценку таких рисков с учетом следующих показателей:

а) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

б) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

в) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

17. Распределение выявленных комплаенс-рисков по уровням осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р.

18. На основе проведенной оценки комплаенс-рисков юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» составляет описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

19. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

20. В целях снижения комплаенс-рисков юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» ежегодно разрабатывает план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Агентства.

21. Юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Агентстве.

22. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Агентства должна включаться в доклад об

антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

23. В целях оценки эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели как для юридического сектора Агентства так и для Агентства в целом.

24. Ключевые показатели эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса разрабатываются в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности, разработанной антимонопольным органом.

25. Юридический сектор Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Агентстве.

26. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Агентстве должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

27. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) юридическим сектором Республиканского агентства по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа».

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Агентства.

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, ежегодно направляется Агентством в уполномоченный орган территориального управления федеральной антимонопольной службы по Республике Татарстан.